

# АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЯ ГРАЖДАН ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ

## №2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки

Обратиться в отдел кадров центра: 1 этаж,  
левое крыло, тел.: 270 72 52,  
в будние дни с 09.00 до 12.00 и с 12.30 до 16.00  
инспектор по кадрам

Срок действия – бессрочно

Максимальный срок осуществления административной  
процедуры - 5 дней со дня обращения